

DOCUMENTO COMPLEMENTARE “DISCIPLINARE DI GARA”

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, fornisce ulteriori indicazioni al Concorrente in merito alle modalità e forme necessarie per la presentazione dell'offerta.

- 1) **ENTE APPALTANTE:** S.C.R. - PIEMONTE S.p.A. – Corso Marconi 10 – terzo piano, 10125 Torino – Tel. 011/6548.323 – Fax 011/6599.161; PEC appalti@cert.scr.piemonte.it; e-mail: appalti@scr.piemonte.it, sito internet www.scr.piemonte.it.
- 2) **PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE:** procedura aperta ex artt. 54, 55 D.Lgs. 163/06 s.m.i.
- 3) **OGGETTO:** Fornitura di materiale di cancelleria per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. n. 19/2007 s.m.i..(52-2015)
- 4) **IMPORTO COMPLESSIVO PRESUNTO DELL'APPALTO:** importo massimo spendibile **€1.949.652,60** oltre I.V.A., oneri della sicurezza pari a Euro 0 (zero).

Si precisa che la quantità dei prodotti oggetto della gara è stata determinata in via presuntiva sulla base della stima degli ordinativi dei singoli prodotti nell'arco dell'intera durata della precedente Convenzione da parte delle Amministrazioni destinatarie degli stessi; tali quantità vengono pertanto fornite a titolo puramente indicativo e sono determinate ai soli fini della valutazione delle offerte e non sono vincolanti ai fini contrattuali, atteso che, in caso di aggiudicazione, il Fornitore si impegna a prestare le forniture ed i servizi connessi sino a concorrenza dell'importo massimo spendibile.

5) SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA: Unità partecipanti singole o raggruppate ai sensi dell'art. 37 D.Lgs. 163/06 s.m.i.; consorzi ex art. 34 e 36 D.Lgs. 163/06 s.m.i., GEIE.

Secondo quanto disposto dall'art. 37, comma 7, del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., non è ammesso che un'Impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio, ovvero che partecipi a R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dalla gara dell'Impresa medesima e dei R.T.I. o Consorzi ai quali l'Impresa partecipa.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera m-quater), del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., saranno escluse dalla gara le imprese concorrenti che si trovino, rispetto ad altro partecipante alla gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

I Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) dovranno indicare, in sede di offerta, per quale/i consorziato/i concorre e solo a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

6) REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta di cui al successivo paragrafo 10, ai fini dell'ammissione alla gara, il concorrente dovrà possedere i requisiti nel seguito indicati.

Il possesso dei predetti requisiti deve essere attestato con la presentazione di una o più dichiarazioni conformi ai modelli B e C allegati al presente Disciplinare di gara o modelli equipollenti.

6.1. Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

a) iscrizione, per attività inerenti l'oggetto del presente appalto, nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio o in uno dei registri professionali o commerciali

dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato della UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

b) non sussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento delle appalti pubblici di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.

Con riferimento alla causa di esclusione di cui all'art. 38 c. 1 lett. a) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. si precisa che, gli operatori economici che si trovino nella fattispecie di cui all'art. 186 bis del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267 (concordato con continuità aziendale) possono partecipare alla procedura, salvi gli adempimenti documentali ivi previsti.

In caso di partecipazione in forma associata:

In caso di Raggruppamento Temporaneo di imprese o Consorzio ordinario – art. 34, comma 1, lett. d) ed e) del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. i requisiti di cui alle sopracitate lettere da a) a b) (*requisiti di ordine generale e idoneità professionale*) devono essere posseduti da ciascun componente il Raggruppamento o Consorzio;

In caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del medesimo decreto, i requisiti di cui alle sopracitate lettere da a) a b) (*requisiti di ordine generale e idoneità professionale*) devono essere posseduti dal consorzio stesso, se esegue in proprio, oppure i consorzi dovranno indicare il nominativo dei consorziati per i quali il consorzio concorre, i quali, oltre al consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti di cui sopra.

7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE: L'aggiudicazione avverrà in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/2006 s.m.i.. La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO max
Valutazione tecnica	20/100
Valutazione economica	80/100

Il punteggio totale dell'offerta sarà costituito dalla somma del punteggio economico e di quello tecnico ottenuto:

$$P \text{ offerta} = P \text{ valutazione economica} + P \text{ valutazione tecnica}$$

7.1) OFFERTA TECNICA - MASSIMO 20/100 PUNTI

Criteri:

	Riferimento Capitolato Tecnico	Servizio	Pmax Elemento
1	3.1	Offerta Prodotti Ecologici allo stesso prezzo di quelli tradizionali	15/100
2	7.1.1	Consegna al Piano	5/100
		TOTALE	20/100

Criterio di attribuzione dei punteggi all'offerta tecnica: a ciascun elemento dell'Offerta Tecnica verrà assegnato un punteggio compreso tra 0 ed il massimo punteggio assegnato al criterio.

I punti tecnici relativi ai prodotti di cancelleria ecologica offerti saranno assegnati tenendo conto delle seguenti regole:

1) 3 punti per ogni decina di prodotti offerti fino ad un massimo di 15 punti, ovvero:

- 3 Punti per l'offerta da 1 a 10 Prodotti Ecologici
- 6 Punti per l'offerta da 11 a 20 Prodotti Ecologici
- 9 Punti per l'offerta da 21 a 30 Prodotti Ecologici
- 12 Punti per l'offerta da 31 a 40 Prodotti Ecologici
- 15 Punti per l'offerta da 41 a 50 Prodotti Ecologici.

Ulteriori prodotti di cancelleria ecologica aggiuntivi rispetto al numero massimo di 50 prodotti non saranno tenuti in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

Saranno presi in considerazione esclusivamente i prodotti in possesso di una delle certificazioni ambientali FSC e/o PEFC e/o Blaue Engel e/o Ecolabel e/o di certificazioni equivalenti.

2) 5 punti in caso di disponibilità ad effettuare la consegna al piano senza alcuna maggiorazione di prezzo.

La somma dei singoli punteggi assegnati determina il punteggio totale attribuito all'Offerta Tecnica.

Offerta Economica - 80/100 punti.

Criteri:

	Descrizione	Pmax Elemento
1	Punteggio relativo all'Offerta Economica dei Prodotti di Cancelleria Tradizionale	80/100
	TOTALE	80/100

Punteggio Economico relativo ai Prodotti di Cancelleria Tradizionale:

A tale elemento di valutazione di natura quantitativa, l'Amministrazione attribuirà il punteggio applicando la seguente formula

$$C_{xi} = 80 * \frac{(Base\ di\ gara - P_{xi})}{(Base\ di\ gara - P_{xmin})}$$

ove:

C_{xi}= punteggio attribuito al prezzo offerto da ciascun concorrente

P_{x min}= prezzo offerto più conveniente

P_{xi}= prezzo offerto da ogni singolo concorrente

80= valore ponderale attribuito all'elemento prezzo

Il risultato sarà arrotondato al secondo decimale.

Non sono ammesse, **pena l'esclusione**, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, pari a zero.

8) LUOGO DELLA PRESTAZIONE: amministrazioni ubicate nella Regione Piemonte.

9) CARATTERISTICHE TECNICHE: Capitolato Tecnico.

10) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DEL PLICO CONTENENTE L'OFFERTA:

a) Il plico contenente l'offerta dovrà pervenire con modalità scelte a discrezione dei concorrenti e a loro rischio, **pena la non ammissione alla gara**, entro il termine perentorio del:

Giorno: **giovedì**

Data: **01.10.2015**

Ora: **12:00**

oltre tale termine non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva rispetto ad offerta precedente, al seguente indirizzo:

Ente	S.C.R. – Piemonte S.p.A.	Ufficio	Segreteria Generale – III piano		
Via/Piazza	Corso Marconi	Num.	10		
CAP/ZIP	10125	Località	Torino	Provincia	TO
Telefono:	011/6548323		Telefax:	011/6599161	
e-mail	appalti@scr.piemonte.it				

b) è facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo di cui alla lettera a), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle ore 9:30 – 12:00 alle ore 14:30 – 16:00;

c) non farà fede il timbro postale; farà comunque fede la data e l'ora apposte sul plico dall'addetto alla ricezione di S.C.R. - Piemonte S.p.a.;

d) il recapito tempestivo del plico rimane in ogni caso ad esclusivo rischio del mittente; la Stazione appaltante non è tenuta ad effettuare alcuna indagine circa i motivi di ritardo nel recapito del plico;

e) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente (intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax), la seguente dicitura:

“Fornitura di materiale di cancelleria per i soggetti di cui all’art. 3 L.R. n. 19/2007 s.m.i. (gara 52-2015) - Responsabile del Procedimento Fabio BLANDIN SAVOIA”.

Dovrà, altresì, essere apposta in modo chiaro e ben visibile la dicitura **“NON APRIRE”**.

Nel caso di Raggruppamenti, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento nonché intestazione, ragione sociale, indirizzo, numero di telefono e fax del soggetto indicato quale Capogruppo.

f) il plico deve essere sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura; la sigillatura del plico deve essere effettuata con ceralacca o nastro adesivo antistrappo almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste. Si applica in ogni caso la disciplina di cui all'art. 46, comma 1 bis, d.lgs. 163/06 in materia di tutela della segretezza delle offerte.

g) il plico deve contenere 3 buste interne, che dovranno riportare sul frontespizio le seguenti diciture (**a pena di esclusione** per le buste contenenti le offerte economiche):

- Una busta A contenente la Documentazione Amministrativa e recante la dicitura **“Documentazione Amministrativa”**, nonché il nominativo del/i mittente/i; nel caso di Raggruppamento, sulla busta deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al Raggruppamento.
- Una busta B contenente l’Offerta tecnica e recante la dicitura **“Offerta Tecnica”** nonché nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lett. A.
- Una busta C contenente l’Offerta Economica e recante la dicitura **“Offerta Economica”** nonché l’indicazione del nominativo del/i mittente/i secondo le modalità di cui alla precedente lett. A.

h) le buste interne contenenti la documentazione amministrativa (Busta A), l’offerta tecnica (Busta B) e l’offerta economica (Busta C) devono essere altresì sigillate con le modalità di cui alla precedente lettera f) o comunque con modalità tali da garantirne la segretezza.

Il contenuto cartaceo della busta A dovrà essere scansionato e riprodotto anche su supporto informatico (CD) in formato PDF, ed allegato all’interno della stessa.

11) MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le sedute pubbliche si terranno nella sede della società **S.C.R. - Piemonte S.p.A., Torino, Corso Marconi n. 10, piano terzo, Sala Gare** secondo il seguente ordine:

- Nella prima seduta pubblica, che si terrà nella data comunicata con congruo anticipo tramite avviso pubblicato sul sito istituzionale di S.C.R. - Piemonte S.p.A. e mediante comunicazione ai concorrenti trasmessa a mezzo fax, la commissione giudicatrice procederà alla verifica dell’integrità dei plichi ed alla loro apertura.

A seguire la commissione giudicatrice procederà all’apertura della busta A (Documentazione amministrativa) e alla verifica della rispondenza della documentazione prodotta dai concorrenti alle prescrizioni di gara in merito al possesso dei requisiti richiesti nel Bando e nel Disciplinare, ed in base alle risultanze procederà alle ammissioni alla gara o all’esclusione dei soggetti inadempienti.

-Salvo diversa esigenza della Stazione Appaltante, la commissione giudicatrice procederà all’apertura delle buste B (Offerta tecnica) per la valutazione del contenuto delle medesime in una o più sedute riservate.

-Nella successiva seduta pubblica, cui i concorrenti ammessi saranno invitati con comunicazione trasmessa a mezzo fax, la commissione giudicatrice procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti all’offerta tecnica; a seguire procederà all’apertura della busta C (Offerta economica) e all’attribuzione dei punteggi di merito nonché alla conseguente predisposizione della graduatoria delle offerte e all’aggiudicazione provvisoria.

-Nel caso in cui risultassero offerte anomale la Stazione Appaltante procederà alla verifica dell’anomalia ai sensi dell’art. 86 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i.. Le giustificazioni dovranno essere trasmesse entro il termine di 15 (quindici) giorni dal ricevimento della relativa richiesta. La Stazione Appaltante si riserva comunque di verificare la congruità dell’offerta ai sensi dell’art. 86 c. 3 del Decreto Legislativo 12 aprile 2006 n. 163 e s.m.i..

-Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara verrà formulata una graduatoria provvisoria di merito ordinando la classifica dei concorrenti ammessi in ragione della migliore offerta

complessiva. In caso di parità in graduatoria verrà richiesto, con comunicazione scritta, il miglioramento della offerta economica; le offerte di miglioramento devono essere presentate in forma scritta e con le medesime modalità previste per l'offerta originaria; in caso di una nuova parità di tali offerte migliori sarà effettuato il sorteggio alla presenza dei concorrenti che hanno presentato le offerte migliorative in situazione di parità.

-L'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo della procedura di "verifica dei campioni" ai sensi del punto 5 del Capitolato Tecnico e sarà avviata da S.C.R. - Piemonte S.p.A. con invito al Fornitore, risultato provvisoriamente aggiudicatario, a presentare la campionatura nella confezione originale di vendita.

Tale campionatura, unitamente alle schede tecniche fornite in fase di partecipazione per tutti i prodotti, costituirà parametro di valutazione della fornitura nel corso della vigenza della Convenzione, al fine di verificare la identità del prodotto aggiudicato con quello effettivamente fornito.

I campioni dovranno essere consegnati entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta inviata dagli uffici della Stazione Appaltante, per essere sottoposti a verifica di corrispondenza rispetto alle caratteristiche richieste da S.C.R. - Piemonte S.p.A. (Allegato 1 - Tabella Prodotti) e/o eventualmente dichiarate in sede di offerta attraverso le schede tecniche.

S.C.R. - Piemonte S.p.A potrà richiedere un secondo invio per quei prodotti i cui campioni non risultino conformi alle specifiche tecniche dichiarate.

La consegna dei campioni nell'ipotesi di cui sopra dovrà avvenire entro 3 (tre) giorni lavorativi dalla richiesta di S.C.R. - Piemonte S.p.A.. Qualora anche a seguito del secondo invio di campioni da parte del Fornitore emerga una non rispondenza, anche di uno solo dei prodotti, tra le caratteristiche tecniche richieste dalla Stazione Appaltante e dichiarate dal Fornitore in fase di offerta e il campione inviato, NON si procederà all'aggiudicazione definitiva e si rideterminerà la graduatoria provvisoria.

A seguito della verifica positiva, i campioni si intenderanno accettati e questi ultimi diventeranno i prodotti definitivi che potranno essere ordinati dalle Amministrazioni di cui all'art. 3 c. 1 lett a) e b) della L.R. 19/2007 nel corso della durata della Convenzione.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e dopo il controllo del possesso dei requisiti prescritti, la Stazione appaltante provvederà all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta.

La Convenzione sarà stipulata entro 60 giorni dall'aggiudicazione definitiva e, comunque, non prima di 35 giorni dalla comunicazione ai controinteressati del provvedimento di formale aggiudicazione che avverrà anche mediante pubblicazione sul sito internet www.scr.piemonte.it ai sensi dell'art. 10bis della Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i. e artt. 11 e 12 D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

La Stazione appaltante procederà altresì ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 lett. b-ter) D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

La formalizzazione del contratto con l'aggiudicatario avverrà mediante la sottoscrizione di apposita convenzione, previa produzione da parte dell'aggiudicatario, entro il termine che verrà assegnato, della documentazione che segue:

- cauzione definitiva in favore di S.C.R. - Piemonte S.p.A., a garanzia degli impegni contrattuali, secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., nella misura del 10 % dell'importo contrattuale;
- adeguata copertura assicurativa a copertura del rischio di responsabilità civile in ordine allo svolgimento di tutte le attività correlate alla Convenzione ed ai singoli Ordinativi di Fornitura.

Tale polizza deve espressamente prevedere le garanzie relative alla Responsabilità Civile verso terzi (tra questi compresi S.C.R. - Piemonte S.p.A., le Amministrazioni contraenti e loro Dipendenti o collaboratori) per danni a cose o animali, lesioni personali o morte, e la Responsabilità verso prestatori di lavoro del Fornitore (anche non dipendenti, non iscritti all'Inail, che prestano la attività in ogni forma consentita dalla Legge). Resta inteso che eventuali risarcimenti di danni che, per qualsiasi motivo, non fossero coperti da detta polizza assicurativa resteranno comunque ad esclusivo carico del Fornitore ;

- dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 1 D.P.C.M. 11/5/1991 n. 187 – se trattasi di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata;
- in caso di RTI: copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara;
- quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancata sottoscrizione della Convenzione, per la quale il Concorrente prescelto dovrà rendersi disponibile in concomitanza con la scadenza del termine di cui sopra, di mancata presentazione della documentazione sotto stabilita, ovvero qualora questa sia inidonea, la Stazione appaltante si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione e di aggiudicare la fornitura al secondo in graduatoria.

La mancata stipula della Convenzione per causa o colpa del Concorrente prescelto determinerà a favore della Stazione appaltante il diritto al risarcimento dei danni.

12) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Concorrente deve inserire nella busta A di cui al presente punto la seguente documentazione:

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE (Modello A)

Domanda di partecipazione alla gara per l'affidamento della **“Fornitura di materiale di cancelleria per i soggetti di cui all'art. 3 L.R. n. 19/2007 s.m.i. (gara 52-2015)”** redatta in lingua italiana e sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente in conformità al Modello A al presente Disciplinare o altro modello equipollente.

Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le relative dichiarazioni e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un institore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

La domanda dovrà altresì indicare l'elezione di domicilio contenente il numero di telefono e di telefax dell'offerente, un indirizzo di posta elettronica e un indirizzo di posta elettronica certificata ove l'Amministrazione potrà inviare la corrispondenza relativa alla gara in oggetto. I concorrenti dovranno inoltre indicare l'eventuale autorizzazione ai sensi dell'art. 79 c. 5 bis D. Lgs. 163/06 e s.m.i. all'invio delle comunicazioni tramite fax.

In caso di partecipazione in forma associata:

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituiti, la domanda deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'operatore economico mandatario o capogruppo.

I consorzi di cui all'art. 34 lett. b) e c) del D. Lgs 163/2006 e s.m.i., sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito, occorrerà anche:

- a. indicare a quale impresa, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici con riguardo alle associazioni temporanee o consorzi o GEIE;
- c. indicare la quota percentuale della fornitura e/o servizi connessi che sarà eseguita dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

❖ **DICHIARAZIONI PER L'AMMISSIONE ALLA GARA (modelli B e C)**

Oltre alla domanda di partecipazione, dovranno essere allegate le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, redatte in lingua italiana e rilasciate dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore del concorrente, rese conformemente ai modelli B e C allegati al presente Disciplinare o modelli equipollenti, verificabili in ogni momento da parte della Stazione Appaltante.

In caso di partecipazione in forma associata

Ciascun soggetto concorrente raggruppato/consorziato o che intende raggrupparsi/consorzarsi deve presentare e sottoscrivere le dichiarazioni di cui ai modelli B e C o modelli equipollenti, distintamente per ciascun operatore economico in relazione al possesso dei requisiti di propria pertinenza.

Le dichiarazioni necessarie ai fini dell'ammissione alla gara, contenute nei modello B "Dichiarazioni per l'ammissione alla gara d'appalto" e nel modello C "Dichiarazione soggettiva autonoma" sono di seguito indicate:

• ***Dichiarazione sostitutiva iscrizione registro CCIAA (Modello B punto n. 1)***

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., resa conformemente al **modello B punto n. 1** o altro modello equivalente, circa l'iscrizione per attività inerenti il presente appalto nel Registro Unico delle Imprese della competente Camera di Commercio o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. con l'indicazione dei dati contenuti nel certificato camerale ossia: presso quale registro delle imprese della Camera di Commercio/Commissione provinciale per l'artigianato l'operatore economico sia iscritto e per quale/i attività; specificando il numero di iscrizione, la durata della ditta ovvero la data di termine della stessa, la forma giuridica, le generalità, il codice fiscale, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza e carica del titolare e dei direttori tecnici se ditta individuale, dei soci e dei direttori tecnici se società in nome collettivo, dei soci accomandatari e dei direttori tecnici se società in accomandita semplice, dei componenti del consiglio di amministrazione o amministratore unico, dei direttori tecnici, del socio unico persona fisica ovvero, in caso di società con meno di quattro soci, del socio di maggioranza per società di altro tipo, nonché procuratori/procuratori speciali con dichiarazione di nulla osta antimafia.

Nel caso di operatori economici stabiliti in altri stati diversi dall'Italia (ex art. 47 del D. Lgs 163/2006 e s.m.i.), i dati relativi all'iscrizione nell'Albo o Lista ufficiale dello Stato di appartenenza.

• ***dati DURC (Modello B punti n. 2 e 3)***

Indicazione, ai fini dell'acquisizione d'ufficio del DURC, conformemente al **modello B punti n. 2-3** o altro modello equivalente di:

- a) contratto collettivo nazionale di lavoro (CCNL) applicato e dimensionamento aziendale;
- b) per l'INAIL: codice ditta, sede territoriale dell'ufficio di competenza, numero di posizione assicurativa;
- c) per l'INPS: matricola azienda, sede territoriale dell'ufficio di competenza.

- ***Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari (modello b punto n. 4)***

Dichiarazione in forma semplice, conformemente al **modello B punto n. 4** o altro modello equivalente, di ottemperanza agli obblighi delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge 13.08.2010 n. 136 e s.m.i., necessaria ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari con l'indicazione degli estremi identificativi del conto/i corrente/i dedicato/i ai sensi della legge n. 136/2010, e dei dati anagrafici e codice fiscale della/e persona/e delegata/e ad operare sul medesimo/i conto/i, con l'impegno a comunicare, sotto la propria responsabilità, ogni variazione degli stessi.

- ***Dichiarazione di accettazione (modello b punto n. 5)***

Dichiarazione in forma semplice conformemente al **modello B punto n. 5** o altro modello equivalente, di aver preso esatta cognizione della natura della fornitura e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla medesima e di accettare, senza condizioni e/o riserve tutte le disposizioni contenute nel "Bando di gara", nel presente "Disciplinare di gara", nello "Schema di convenzione" e nel "Capitolato tecnico" e relativi Allegati.

- ***Dichiarazioni circa i requisiti di ordine generale (modello b punto 6 e modello c)***

Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. o più dichiarazioni ai sensi di quanto previsto successivamente resa conformemente al **modello B punto n. 6** o altro modello equivalente, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, dichiarazione idonea equivalente, secondo la legislazione dello stato di appartenenza, con la quale il legale rappresentante o titolare del concorrente, o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità dichiara di non trovarsi in nessuna delle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle gare e di stipula dei relativi contratti previsti dall'articolo 38, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), g) h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater) del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i..

Si precisa che le dichiarazioni sostitutive di cui all'art 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter) D. Lgs 163/2006 e s.m.i., se non rese dal sottoscrittore delle dichiarazioni di cui sopra per quanto a sua conoscenza, dovranno essere rese separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, dai seguenti soggetti:

- *per le ditte individuali: dal titolare, dai direttori tecnici;*
- *per le società in nome collettivo: da tutti i soci, dai direttori tecnici;*
- *per le società in accomandita semplice: dai soci accomandatari, dai direttori tecnici;*
- *per gli altri tipi di società: da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e dai direttori tecnici, dal socio unico persona fisica ovvero in caso di società con meno di quattro soci dal socio di maggioranza. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni vanno rese da entrambi i soci.*

Per i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, la dichiarazione, se non resa separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente

Disciplinare o modello equipollente, è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione di azienda, la dichiarazione è resa anche dagli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e direttore tecnico, che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda, nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Anche per tali soggetti, la dichiarazione, se non resa separatamente utilizzando il **modello C** allegato al presente Disciplinare o modello equipollente, è resa, per quanto a propria conoscenza, dal soggetto che sottoscrive l'istanza di partecipazione.

La dichiarazione **dovrà** essere corredata, ai sensi dell'art. 38 D.P.R. 445/2000 e s.m.i., dalla fotocopia semplice di un documento di identità del sottoscrittore.

Si precisa che, nel caso in cui, il soggetto tenuto al rilascio della dichiarazione, non sia cittadino di Stato appartenente all'Unione Europea e non rientri nei casi previsti all'art. 3, commi 2 e 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., detto soggetto dovrà presentare quanto previsto al comma 4 del suddetto art. 3 D.P.R. 445/2000 e s.m.i. che recita: *"4. Al di fuori dei casi di cui ai commi 2 e 3 gli stati, le qualità personali ed i fatti, sono documentati mediante certificati o attestazioni rilasciati dalla competente autorità dello Stato estero, corredati di traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale, dopo aver ammonito l'interessato sulle conseguenze penali della produzione di atti o documenti non veritieri."*

• **Dichiarazioni a diverso titolo (modello b punti da n. 7 a 14)**

Dichiarazione in forma semplice, resa conformemente al **modello B punti da n. 7 a n. 14** o altro modello equivalente dal titolare o del legale rappresentante dell'Impresa o del procuratore attestante.

Ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., la domanda di partecipazione (modello A) e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara di cui ai modelli B e C, devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/dei sottoscrittore/i.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione alla gara e le dichiarazioni per l'ammissione alla gara di cui al modello B, e/o la documentazione tecnica e/o l'offerta economica siano sottoscritte da un istitutore (art. 2203 Cod. Civ.) o da un procuratore (art. 2209 Cod. Civ.) del legale rappresentante, deve essere allegata la relativa procura speciale in originale oppure in copia autentica ai sensi di legge oppure in copia conforme art.19 DPR 445/2000 s.m.i.

La busta A – documentazione amministrativa dovrà altresì contenere la seguente ulteriore documentazione:

❖ **CAUZIONE PROVVISORIA**

Documento comprovante la costituzione, ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., di una **garanzia fideiussoria** del 2% dell'importo complessivo pari a **€ 38.993,05**, da prestarsi:

- a) in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso una sezione di tesoreria provinciale o presso aziende autorizzate a titolo di pegno a favore di SCR Piemonte S.p.a.

oppure - a scelta dell'offerente

- b) nella forma della fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto

dall'art. 161 del D. Lgs. 58/1998 con durata pari almeno a **180 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta.

Qualora la cauzione provvisoria sia prestata in contanti oppure in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere corredata, dall'impegno incondizionato di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

In caso di cauzione provvisoria prodotta in forma di fideiussione, essa dovrà contenere:

- l'impegno incondizionato di un fidejussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 113, d.lgs. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, a pena di esclusione;
- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 c.c.;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- l'indicazione dell'operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

L'importo della garanzia, è ridotto del cinquanta per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico segnala, in sede di offerta nella busta "A documentazione amministrativa", il possesso del requisito, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti (allegazione anche in copia semplice della certificazione sistema qualità, oppure dichiarazione ex art.19 o 19 bis, D.P.R. 445/2000 e s.m.i., oppure dichiarazione ex art.47, D.P.R. 445/2000 e s.m.i.).

In caso di raggruppamenti temporanei di operatori economici per beneficiare della predetta riduzione è necessario che ciascun membro del raggruppamento, nessuno escluso, sia certificato UNI CEI ISO 9000.

Non sono ammesse garanzie fideiussorie rilasciate da soggetti diversi da quelli sopra indicati.

Il deposito cauzionale provvisorio dovrà espressamente garantire anche il pagamento, a favore della Stazione Appaltante, quale sanzione pecuniaria di cui all'art. 38, comma 2-bis, del D. Lgs. n. 163/2006, introdotto dal D.L. 24 giugno 2014 n. 90, di un importo stabilito nella misura dell'1 per mille del valore della gara e comunque non superiore a 50.000 euro. In caso di riduzione del deposito cauzionale provvisorio per applicazione della sanzione pecuniaria, è fatto obbligo al concorrente di provvedere all'immediato reintegro dell'importo garantito.

A tale fine, il testo della cauzione dovrà risultare integrato con la seguente precisazione: "In caso di escussione della sanzione pecuniaria, la somma garantita è automaticamente reintegrata fino alla concorrenza dell'importo del deposito cauzionale provvisorio stabilito nel bando di gara".

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di raggruppamento costituendo, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 75 d.lgs. 163/06 e s.m.i., dovrà essere prodotta dal futuro capogruppo con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi di tutti i membri del raggruppamento, e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, dovrà contenere l'indicazione espressa dei nominativi di tutti i componenti il raggruppamento.

In caso di raggruppamento costituito nelle forme di legge, la garanzia fideiussoria, ai sensi dell'art. 75 d.lgs.163/06, dovrà essere prodotta dal capogruppo e l'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto dovrà contenere l'indicazione espressa del nominativo del capogruppo oppure in alternativa di tutti i componenti il raggruppamento.

La mancata costituzione della cauzione provvisoria entro la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, costituirà **causa di esclusione** dalla procedura.

La mancata presentazione all'interno della Busta A- Documentazione Amministrativa del documento che comprova l'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria entro il termine di cui sopra, sarà sanabile ai sensi di quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 46 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i.; in tal caso il concorrente è obbligato al pagamento, in favore di S.C.R.-Piemonte S.p.A., di una sanzione pecuniaria pari all'1 per mille del valore della gara.

S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni naturali e consecutivi perché sia presentata la cauzione provvisoria richiesta ed indicherà le modalità con cui dovrà essere corrisposta la sanzione predetta.

Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato il concorrente è **escluso dalla gara**.

❖ **CONTRIBUTO AVCP**

A pena di esclusione, documentazione attestante il versamento del contributo a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ANAC)

CIG	Quota operatore economico
6364901277	€ 140,00

Il versamento del contributo dovrà avvenire secondo le modalità, nella misura indicata ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito www.avcp.it.

Il pagamento dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento, da stampare e allegare all'offerta, all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- *in contanti*, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Lo scontrino rilasciato dal punto vendita dovrà essere allegato in originale all'offerta.

Si ribadisce che a comprova dell'avvenuto pagamento, gli operatori economici dovranno allegare copia della ricevuta di pagamento on-line trasmessa via posta elettronica dall'Autorità, nell'ipotesi di pagamento mediante carta di credito, oppure l'originale dello scontrino rilasciato nell'ipotesi di pagamento in uno dei punti vendita abilitati Lottomatica, per ogni singolo lotto di partecipazione.

In caso di partecipazione in forma associata

In caso di riunione temporanea di imprese costituite o ancora da costituirsi e di consorzio ordinario ancora da costituirsi il versamento dovrà essere effettuato dal capogruppo o dal soggetto che sarà il futuro capogruppo.

In caso di consorzi il versamento dovrà essere effettuato dal consorzio stesso.

❖ **“PASS OE”**

“Pass OE” di cui all’art. 2, comma 3.2, della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

Si precisa che il mancato inserimento del presente documento all’interno della busta “A– Documentazione Amministrativa” non sarà motivo di esclusione dalla gara.

Al fine di procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale, ai sensi dell’art. 6-bis del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i. attraverso il sistema AVCpass, gli operatori economici sono pregati di acquisire un “PASSOE” per ciascun lotto di partecipazione.

❖ **(eventuale) PROCURA SPECIALE**

Limitatamente ai concorrenti che presentano l’offerta tramite procuratore o istitutore: ai sensi degli articoli 1393 e 2206 del codice civile, deve essere allegata la scrittura privata autenticata o l’atto pubblico di conferimento della procura o della preposizione institoria o, in alternativa, una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell’articolo 46, comma 1, lettera u), del D.P.R. n. 445 del 2000, attestante la sussistenza e i limiti della procura o della preposizione institoria, con gli estremi dell’atto di conferimento.

❖ **(eventuale) DOCUMENTAZIONE IN CASO DI PARTECIPAZIONE IN FORMA ASSOCIATA**

Atti relativi al Raggruppamento temporaneo d’Imprese (RTI) o Consorzio già costituiti quali:

in caso di R.T.I. o Consorzio ordinari già costituiti: copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell’Atto costitutivo del Consorzio, con esplicita indicazione delle quote di partecipazione;

in caso di Consorzio stabile: copia della delibera degli organi deliberativi delle consorziate partecipanti alla procedura da cui risulti che abbiano stabilito di operare in modo congiunto per un periodo di tempo non inferiore ai 5 anni ex art. 36 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..

La busta A – documentazione amministrativa dovrà altresì contenere la seguente ulteriore documentazione:

<u>Il contenuto cartaceo della busta di cui sopra, dovrà essere scansionato e riprodotto anche su supporto informatico (CD) in formato PDF, ed allegato all’interno della stessa.</u>
--

Secondo quanto previsto dall’art. 39 della legge n. 114 dell’11/08/2014, ai sensi del comma 2 bis dell’art. 38 D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, obbliga la Ditta concorrente al pagamento, in favore di S.C.R.-Piemonte S.p.A., di una sanzione pecuniaria pari all’1 per mille del valore della fornitura e comunque non superiore a 50.000 Euro, il cui versamento è garantito dalla cauzione provvisoria.

In tal caso S.C.R.-Piemonte S.p.A. assegnerà al concorrente un termine non superiore 10 giorni naturali e consecutivi perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Nel caso di inutile decorso del termine precedentemente indicato il concorrente è escluso dalla gara.

Secondo quanto previsto dal comma 1-ter dell’art. 46 D. Lgs. 163/2006 e s.m.i., le disposizioni di cui all’art. 38 comma 2 bis, si applicano ad ogni ipotesi di mancanza, incompletezza o

irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara.

13) OFFERTA TECNICA

Nella busta **B** con la dicitura **“OFFERTA TECNICA”**, il Concorrente deve inserire

1) il **“Modello offerta tecnica”**, **a pena d'esclusione**, allegato al presente Disciplinare di gara, debitamente compilato e sottoscritto da persona munita di idonei poteri;

2) per tutti i prodotti offerti dovrà essere presentata in formato elettronico (file .pdf) una **scheda tecnica** redatta dall'Azienda produttrice. **Il concorrente dovrà rilasciare un'unica dichiarazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, di autenticità della/le scheda/de tecnica/che presentata/e.** La singola Scheda Tecnica dovrà essere nominata con il codice SCR abbinato a ciascun prodotto (ad esempio “ST_1.pdf”). **Le schede tecniche potranno essere sia in lingua italiana sia in lingua inglese.**

3) per ciascuna Azienda produttrice, dovrà essere presentata la relativa certificazione di qualità almeno pari a UNI EN ISO 9001:2000/2008 (tale certificazione non esclude l'indicazione del possesso anche di certificazioni di carattere ambientale quali l'UNI EN ISO 14001/2004 e/o altre equivalenti e/o similari).

Non sarà necessario presentare la certificazione nel caso in cui vengano offerti prodotti della marca/modello di riferimento ove indicata.

4) per ciascun concorrente dovrà essere presentata la relativa certificazione di qualità almeno pari a UNI EN ISO 9001:2000/2008 (tale certificazione non esclude l'indicazione del possesso anche di certificazioni di carattere ambientale quali l'UNI EN ISO 14001/2004 e/o altre equivalenti e/o similari).

5) nell'eventualità che il Concorrente intenda offrire prodotti di cancelleria ecologica, all'interno della Busta B, oltre alla dichiarazione “Modello offerta tecnica” e al supporto informatico CD-Rom contenente la documentazione di cui ai punti 2) , 3) e 4), dovrà inserire;

5.1) la copia cartacea, debitamente compilata, del file **“Offerta tecnica - Tabella prodotti di cancelleria ecologica”**, ai fini dell'attribuzione del punteggio tecnico relativo all'offerta di prodotti di cancelleria ecologica.

Tale documento fornito in formato elettronico Excel, viene allegato al presente Disciplinare di gara.

5.2) per tutti i prodotti di cancelleria ecologica, inoltre, dovrà essere presentata in formato elettronico (file .pdf) copia della documentazione (sottoscritta dall'Ente Certificatore) attestante il possesso di marchi pubblici e/o certificazioni di qualità, quali Ecolabel, Blauer Engel, White Swan, Nordic Swan, FSC, etc. Il singolo documento dovrà essere nominato con il codice SCR abbinato a ciascun prodotto (ad esempio “ECO_1.pdf”). Si precisa che, in alternativa alle etichette ecologiche citate, è consentito presentare equivalenti attestazioni del rispetto dei medesimi criteri.

Il “Modello offerta tecnica”, e l'eventuale relativa “Offerta tecnica - Tabella prodotti di cancelleria ecologica” dovranno essere redatte in lingua italiana e dovranno essere sottoscritte in forma semplice dal titolare della Ditta individuale o dal legale rappresentante in caso di Società; nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito dovranno essere sottoscritte dal legale

rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo; nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento.

Il “Modello offerta tecnica”, e l’eventuale relativa “Offerta tecnica - Tabella prodotti di cancelleria ecologica” dovranno essere corredate dalla fotocopia semplice di un documento d’identità di ciascun sottoscrittore.

ACCESSO AGLI ATTI – NOTIFICA AI CONTROINTERESSATI

La documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, l’eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell’Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e **i correlati riferimenti normativi**, sottoscritta con firma autografa dall’Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso *ex artt.* 13 d.lgs. 163/06 e 22 e ss. L. 241/90 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell’ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente **dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da segretare in base all’art. 98 del d.lgs. 30/05** (Codice della 29 Proprietà Industriale).

In caso di “soggetto gruppo” *ex art.* 34/1, lett. d), e), f), D.lgs. 163/06 costituendo, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dai legali rappresentanti di tutte le imprese che formano il gruppo; in caso di “soggetto gruppo” *ex art.* 34/1, lett. d), e), f), d.lgs. 163/06 costituito, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma autografa dal legale rappresentante o procuratore del “soggetto gruppo”.

Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all’art. 98 del d.lgs. 30/05.

Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione appaltante.

In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, S.c.r. Piemonte accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell’art. 13 del D. Lgs. 163/2006, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell’ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

14) OFFERTA ECONOMICA

Nella busta **C** con la dicitura “**Offerta Economica**”, il Concorrente deve inserire:

1) a pena di esclusione, l’offerta economica, utilizzando il “**Modello offerta economica**” allegato al presente Disciplinare di gara, apponendo sulla medesima una marca da bollo da **EURO 16,00**;

2) a pena di esclusione, la copia cartacea, debitamente compilata, del file “**Offerta economica - Tabella prodotti di cancelleria tradizionale**” per formare parte integrale e sostanziale dell’offerta economica.

Tale documento fornito in formato elettronico Excel, viene allegato al presente Disciplinare di gara.

PREZZI DI RIFERIMENTO AVCP

Per quei prodotti, indicati nella Tabella Prodotti nella colonna “PREZZO DI RIFERIMENTO AVCP”, per i quali l’Osservatorio dei contratti pubblici ha elaborato prezzi di riferimento in ambito sanitario, pubblicati sul sito dell’Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture all’indirizzo:

http://www.avcp.it/portal/rest/jcr/repository/collaboration/Digital%20Assets/PDF/ProdottiCancelleria01_08_2012.pdf, i Fornitori, nel presentare offerta, non potranno indicare un prezzo unitario superiore al 20% del prezzo di riferimento indicato nella tabella prezzi ivi pubblicata.

Si precisa inoltre che:

- **In coerenza con la normativa vigente dovranno essere indicati – quali componenti economici della offerta - ed esposti i costi della sicurezza c.d. 'propri' (diversi da quelli rappresentati dai "costi da interferenza" che nel caso di specie sono stati computati dalla Stazione appaltante pari a zero euro) che l'offerente dovrà sostenere per garantire le prestazioni contrattuali appaltate (artt. 86, comma 3 bis, e 87, comma 4, d.lgs.163/06 e s.m.i.).**
- In caso di discordanza tra l’importo complessivo offerto in cifre e quello in lettere sarà ritenuta valida l’offerta più vantaggiosa per S.C.R.- Piemonte S.p.A.;
- In caso di discordanza tra gli importi complessivi e la somma dei prezzi unitari moltiplicati per le rispettive quantità, si procederà al ricalcolo, sulla base del prezzo maggiormente favorevole a S.C.R.-Piemonte S.p.A.;
- La dichiarazione di offerta, dovrà contenere, tra l’altro l’impegno a tenere ferma l’offerta per un periodo non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione della stessa;
- L’offerta economica, e la relativa “Offerta economica - Tabella prodotti di cancelleria tradizionale” dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente idonei poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- Nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito L’offerta economica, e la relativa “Offerta economica - Tabella prodotti di cancelleria tradizionale”, dovranno essere sottoscritte dal legale rappresentante del concorrente designato quale Capogruppo;
- nel caso di Raggruppamento Temporaneo non ancora costituito, L’offerta economica, e la relativa “Offerta economica - Tabella prodotti di cancelleria tradizionale” dovranno essere sottoscritte da tutti i soggetti che costituiranno il predetto Raggruppamento;
- Non sono ammesse, **pena l’esclusione**, offerte economiche parziali, indeterminate, plurime, condizionate, in aumento, pari a zero.
- L’offerta economica, e la relativa “Offerta economica - Tabella prodotti di cancelleria tradizionale” dovranno essere corredate dalla fotocopia semplice di un documento d’identità di ciascun sottoscrittore.

15)ADEMPIMENTI ANTIMAFIA

Ai fini dell’adempimento delle verifiche antimafia e della conseguente stipula della Convenzione, la Stazione Appaltante richiederà agli aggiudicatari di ciascun lotto, la presentazione della documentazione necessaria ai fini del rilascio parte della Prefettura competente, delle comunicazioni ed informazioni antimafia.

In particolare, agli aggiudicatari di ciascun lotto sarà richiesto di presentare la seguente documentazione:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell’art. 85 del D. Lgs. 159/2011;

- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D.Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, la Stazione Appaltante provvederà a trasmettere la richiesta di comunicazione o informazione antimafia, corredata delle dichiarazioni sostitutive, alla Prefettura competente che procederà alle verifiche di cui agli artt. 84 e ss. del D.Lgs. 159/2011.

16) SUBAPPALTO

Ammesso nei limiti di legge.

17) DISPOSIZIONI VARIE

- Finanziamenti: fondi propri di ciascuna Amministrazione richiedente;
- Aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua.
L'Amministrazione si riserva comunque la facoltà di non procedere ad alcuna aggiudicazione senza incorrere in responsabilità e/o azioni di risarcimento dei danni, neanche ai sensi degli artt. 1337 e 1338 c.c.. nel caso in cui nessuna delle offerte presentate sia ritenuta idonea;
L'Amministrazione si riserva altresì la facoltà di sospendere, reindire, revocare la presente procedura ovvero di non affidare la fornitura oggetto della medesima.
- S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva, altresì, di valutare l'eventuale realizzazione nella presente gara di pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, ai fini della motivata esclusione a successive procedure di gara indette da S.C.R. - Piemonte S.p.A., anche ai sensi dell'art. 38, comma 1, lettera f), del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 68 del R.D. n. 827/1924; con riserva – in ogni caso – di segnalare alle competenti Autorità l'eventuale realizzazione (o tentativo) di dette pratiche e/o intese restrittive della concorrenza e del mercato anche al fine della verifica della sussistenza di eventuali fattispecie penalmente rilevanti, provvedendo a mettere a disposizione delle dette Autorità qualsiasi documentazione utile in suo possesso.
- S.C.R. - Piemonte S.p.A. si riserva la facoltà di invitare i concorrenti a chiarire il contenuto delle dichiarazioni, dei certificati e dei documenti presentati ex art. 46 D.Lgs. 163/06 s.m.i..
-Ai sensi dell'art. 66 comma 7 bis del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., così come modificato dal D.L. del 24 aprile 2014 n. 66, le spese per la pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana di cui al comma 7 dell'articolo 66 del D.Lgs. n. 163/2006 dovranno essere rimborsate ad SCR Piemonte da parte dell'aggiudicatario; rimane inteso che SCR Piemonte si riserva di rendere noto all'aggiudicatario, in sede di comunicazione ex articolo 79, comma 5, del D.Lgs. n. 163/2006 o con comunicazione successiva, l'esatto ammontare del suddetto importo, comprensivo anche dei costi degli eventuali avvisi relativi a proroghe e/o rettifiche al Bando di gara, dovuto a titolo di rimborso spese.)
- Tutte le spese contrattuali - bolli, imposta di registro - sono a carico esclusivo dell'impresa aggiudicataria, senza diritto di rivalsa.
- Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196/2003, in ordine al procedimento instaurato da questo bando si informa che:
 - a. le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono la scelta del contraente; le modalità di trattamento ineriscono la procedura concorsuale per l'affidamento della fornitura oggetto del presente bando;
 - b. il conferimento dei dati ha natura facoltativa, e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente se intende partecipare alla gara o aggiudicarsi l'appalto deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicatrice in base alla vigente normativa;

c. la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella decadenza dell'aggiudicazione;

d. i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: **i)** il personale interno delle Amministrazioni che curano il procedimento; **ii)** i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara; **iii)** ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90 s.m.i.;

e. i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D.Lgs 196/2003 medesimo, cui si rinvia;

f. soggetto attivo titolare della raccolta dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice; responsabile del trattamento dei dati: il Presidente di S.C.R.- Piemonte S.p.A..

- Non avvenuta pubblicazione dell'avviso di preinformazione ex art. 63 D.Lgs. n. 163/2006 s.m.i.

- Per quanto non esplicitamente detto nel presente bando di gara, si richiamano:

- D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;

- L. 102/09;

- D.Lgs. 81/08 e s.m.i.;

- L.136/2010;

- Codice Etico di S.C.R. – Piemonte S.p.A.;

- Modello di organizzazione, gestione e controllo ex D.Lgs 231/01 di SCR Piemonte S.p.A.;

- Schema di convenzione;

- Capitolato tecnico;

- tutte le altre disposizioni nazionali vigenti in materia;

- il Codice Civile;

- Eventuali richieste di chiarimenti di carattere procedurale, amministrativo e tecnico, dovranno essere presentate **ESCLUSIVAMENTE** via fax o, in alternativa, posta elettronica (**in formato editabile**), , **pena la non considerazione delle stesse**, all'attenzione del Responsabile del Procedimento, ai recapiti indicati al precedente paragrafo 10, entro e non oltre il giorno **lunedì 21.09.2015 ore 12:00**.

Si precisa che le risposte ai chiarimenti e/o le comunicazioni d'interesse generale saranno pubblicate entro 6 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta ESCLUSIVAMENTE sul sito www.scr.piemonte.it.

Per le comunicazioni rivolte a singoli concorrenti, la Stazione Appaltante potrà utilizzare la casella di posta elettronica certificata o il numero di telefax indicati nell'offerta.

In caso di R.T.I., consorzi, Geie sarà utilizzata la casella di posta elettronica o il numero di telefax indicati dall'Impresa Capogruppo.

La Stazione Appaltante si riserva di chiedere al concorrente di completare i certificati, i documenti e le dichiarazioni presentate ovvero di chiarirli.

Si ricorda che i documenti della presente gara sono consultabili ed estraibili sul sito www.scr.piemonte.it.

- Persone ammesse ad assistere alle aperture delle offerte:

Alle sedute pubbliche di gara possono rilasciare dichiarazioni a verbale esclusivamente i soggetti muniti di idonei poteri di rappresentanza degli offerenti. I soggetti che assistono alle sedute di gara sono tenuti all'identificazione mediante produzione di documento di identità ed alla registrazione della presenza e, laddove intendessero rilasciare dichiarazioni a verbale, muniti di procura.

-Cauzione definitiva: ai fini della stipula della Convenzione di ciascun lotto, l'Aggiudicatario dovrà prestare una polizza fideiussoria a garanzia della corretta esecuzione delle obbligazioni nascenti dalla Convenzione ai sensi dell'art. 113 D. Lgs 163/2006 e s.m.i..

L'importo della garanzia è fissato nella misura del 10 per cento dell'importo contrattuale di ciascun singolo lotto.

Si applica la previsione di cui all'art. 75, comma 7 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.

-Allegati al disciplinare di gara:

- Modello A – Domanda di partecipazione;
- Modello B – Dichiarazione necessaria per la partecipazione;
- Modello C – Dichiarazione soggettiva autonoma;
- Capitolato Tecnico e rispettivo All. 1- Tabella Prodotti;
- Modello offerta tecnica;
- Offerta Tecnica - Tabella prodotti di cancelleria ecologica;
- Modello offerta economica;
- Offerta economica - Tabella prodotti di cancelleria tradizionale;
- Schema di Convenzione.

-Responsabile del procedimento: Fabio BLANDIN SAVOIA.

Il Direttore Amministrativo
Ing. Adriano LELI